ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A2C30F99EF9D0306EA3C0F012BEB925E
Владелец: Чанкаев Мурат Хасанович
Действителен: с 02.04.2026 до 26.06.2027

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет психологии и социальной работы

Кафедра психологии образования и развития

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР М. Х. Чанкаев
«30» сентября 2026 г., протокол № 1

Рабочая программа дисциплины

Основы речевой культуры дефектолога
(наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки
44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) программы
Дефектология

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная/заочная

Год начала подготовки – 2027
(по учебному плану)

Карачаевск, 2026

Составитель: ст. преп. Байчорова А.М.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 123, на основании учебного плана подготовки бакалавра по направлению 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, направленность (профиль) программы «Дефектология»; локальных актов КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры психологии образования и развития на 2027-2028 учебный год, протокол №1 от 23.09.2026г.

Оглавление

1. Наименование дисциплины (модуля) 4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) 6
6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы 9
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 11
7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций 11
7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся *в отметки традиционной системы оценивания.* 12
7.3.Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины 12
7.3.1. Перечень вопросов для зачета/экзамена 12
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов 13
8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса 18
8.1. Основная литература: 18
8.2. Дополнительная литература: 19
9.Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) 19
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля) 19
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) 19
10.1. Общесистемные требования 19
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины 20
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения 20
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 21
10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья 21
11. Лист регистрации изменений 22

1. Наименование дисциплины (модуля)

Основы речевой культуры дефектолога

Целью изучения дисциплины является формирование профессиональной речевой культуры как одного из уровней языковой личности; повышение уровня практического владения современным русским литературным языком в разных сферах функционирования русского языка, в письменной и устной его разновидностях.

Задачи дисциплины:

- формирование представлений об основных характеристиках функциональных стилей русского языка (разговорного, официально-делового, научного, публицистического, художественного;
- формирование навыков профессионального общения;
- создание условий для стилистически нормативного употребления форм языковых единиц;
- обучить навыкам использовать параллельные синтаксические конструкции (в зависимости от сферы общения);идентифицировать тексты соответственно данным характеристикам с учетом принадлежности текстов к разным видам и речи;
- обучить навыкам обнаружения стилистических ошибок в речи и приемами их исправления, обосновывая сделанные в тексте изменения.
- освещение вопросов о богатстве, структуре и формах реализации русского языка; - овладение лингвистической терминологией; овладение нормами и правилами речевого поведения, составляющими суть общения; овладение орфоэпическими, орфографическими, лексико-стилистическими и грамматико-стилистическими нормами русского языка; формирование практических и коммуникативных умений и навыков; активизацию и совершенствование русской устной и письменной речи; формирование навыков ораторской речи; - овладение речевой культурой на русском языке в научном и учебном общении; - воспитание у студентов любви к русскому языку, развитие языкового вкуса, чувства слова.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.04 «**Основы речевой культуры дефектолога**» относится к **Блоку 1. Дисциплины (модули),** части**, формируемой участниками образовательных отношений**

Дисциплина (модуль) изучается на 2 курсе в 3 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПВО	
Индекс	Б1.В.04
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Учебная дисциплина «Основы речевой культуры дефектолога» является базовой, знакомит студентов с самыми общими представлениями о профессии и опирается на входные знания, знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Психология», прохождения учебной практики.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Основы речевой культуры дефектолога», необходимы для изучения дисциплин: «Общеметодические аспекты обучения в специальных образовательных учреждениях», «Образование лиц с тяжелыми и множественными нарушениями развития», для прохождения педагогической практики, подготовки к итоговой государственной аттестации, а также необходимы для дальнейшей профессиональной деятельности выпускников и другие.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «**Основы речевой культуры дефектолога**» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	*Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП*	*Индикаторы достижения компетенций*	*Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами*
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК-6.1** Знает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. **УК-6.2** Умеет критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата. **УК-6.3** Владеет приемами планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	**Знать:** психологию личности, механизмы и факторы ее развития; методы самодиагностики развития личности; психологию деятельности и поведения; техники эффективного планирования; психологию стресса, эмоций, техники и приемы психической саморегуляции; **Уметь**: действовать критично, выполнять анализ проделанной работы для достижения поставленной цели; планировать свою деятельность (составлять общий план предстоящей деятельности, определять последовательность действий, организовывать рабочее место и временную организацию деятельности); прогнозировать результат деятельности; ***Владеть:*** методами самодиагностики развития личности; методами и приемами проектной деятельности и управления временем; методами организации учебно-профессиональной и досуговой деятельности.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 ЗЕТ, 108 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов	Всего часов
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)		
Аудиторная работа (всего):	54	
в том числе:		
лекции	18	
семинары, **практические занятия**	36	
практикумы	Не предусмотрено	
лабораторные работы	Не предусмотрено	
Внеаудиторная работа:		
консультация перед зачетом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	54	
Контроль самостоятельной работы		
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкост (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
			Всего 108	Аудиторные уч. заняти			Сам. работа
				Лек.	Пр.	Лаб.	
1.	2/3	Раздел 1. Нормативный аспект культуры речи					
2.		Русский литературный язык, отличительные особенности. История становления русского литературного языка.	4	2			
3.		Языковая норма. Виды языковых норм.	4		2		2
4.		Основные единицы общения.	2				2
5.		Исторические изменения в становлении норм литературного языка.	4		2		

6.		Стили современного русского литературного языка.	6	2			2
7.		Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка (история и современность).	6		4		2
8.		Словесное оформление публичного выступления: выбор темы, конкретизация целей высказывания, изучение материала по теме, подготовка выступления в развернутом виде, подведение итогов, полное владение материалом.	4				2
9.		Раздел 2. Коммуникативный аспект культуры речи					
10.		Культура речи как особая теоретическая дисциплина	4	2			2
11.		Техника речи в профессиональной подготовке дефектолога	6		2		
12.		Ошибки, свойственные устной и письменной речи.	4				2
13.		Культура делового общения. Риторика как искусство и наука. Аудитория как социально-психологическая общность людей	4		2		2
14.		Понятие коммуникативного равновесия. Способы усиления, защиты собственной позиции, способы ослабления позиции собеседника и условия их применения.	4				2
15.		Устная и письменная разновидности литературного языка. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.	6	2			
16.		Основные приемы бесконфликтного общения. Приемы предупреждения кризисных ситуаций. Типовые кризисные ситуации. Общение в кризисных ситуациях.	2				2
17.		Язык и речь. Функции языка и функции речи. Коммуникативные качества речи.	4		2		2
18.		Функциональные стили современного русского языка. Взаимодействие функциональных стилей.	6		2		2
19.		Научный стиль. Специфика Использования элементов различных языковых уровней в научной речи.	4	2			2
20.		Речевая деятельность, ее виды и структура.	4		2		2
21.		Язык как средство общения.	6		2		2

		Речевое взаимодействие. Принципы эффективной Коммуникации					
22.		Раздел 3. Функциональная Дифференциация языка					
10.		Функциональные Стили современного русского литературного языка, их классификация.	2	2			2
11.		Научный стиль и жанры его использования. Нормы научного стиля.	4		2		2
		Официально-деловой стиль, сфера его функционирования и отличительные особенности.	4		2		2
12.		Публицистический стиль и его жанровая дифференциация.	4	2			2
		Основы ораторского искусства. Спор, дискуссия, полемика. Аргументация. Приемы полемики.	6		2		2
13.		Художественный стиль и его отличительные особенности. Изобразительно-выразительные средства.	6		2		2
14.		Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов.	4	2			2
15		Речевой этикет. Этикет речевого общения. Речевой этикет в сфере дефектологии	4		2		2
16.		Основные направления Совершенствования навыков грамотного письма и говорения. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка: типология речевых нарушений. Ошибки, свойственные устной и письменной речи.	6		2		2
17.		Основные направления Совершенствования навыков грамотного письма и говорения. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка: Грамматические нормы	6	2			2
18.		Языковая норма, ее роль в становлении литературного языка: Грамматические нормы	6		2		2
19.		Языковая норма, ее роль в Функционировании литературного языка: нормы Произношения и ударения.	6		2		2

		Итого:	**108**	**18**	**36**		**54**

6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы

Лекционные занятия. Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки обучающихся. На лекциях рекомендуется деятельность обучающегося в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекторами активно используются: лекция-диалог, лекция - визуализация, лекция - презентация. Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие обучающихся в лекции – беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру дисциплины и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела (модуля), суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины. Для эффективного проведения лекционного занятия рекомендуется соблюдать последовательность ее основных этапов:

1. формулировку темы лекции;
2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3. изложение вводной части;
4. изложение основной части лекции;
5. краткие выводы по каждому из вопросов;
6. заключение;
7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Лабораторные работы и практические занятия. Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, определяются учебными планами. Лабораторные работы и практические занятия относятся к основным видам учебных занятий и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Выполнение студентом лабораторных работ и практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин математического и общего естественно-научного, общепрофессионального и профессионального циклов;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива. Методические рекомендации разработаны с целью единого подхода к организации и проведению лабораторных и практических занятий.

Лабораторная работа — это форма организации учебного процесса, когда студенты по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно проводят опыты, измерения, элементарные исследования на основе специально разработанных заданий. Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных аудиториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы. Дидактические цели лабораторных занятий:

- формирование умений решать практические задачи путем постановки опыта;
- экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений, экспериментальная проверка формул, расчетов;
- наблюдение и изучения явлений и процессов, поиск закономерностей;
- изучение устройства и работы приборов, аппаратов, другого оборудования, их испытание;
- экспериментальная проверка расчетов, формул.

Практическое занятие — это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у студентов практических умений для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями. Дидактические цели практических занятий: формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных), необходимых для изучения последующих дисциплин (модулей) и для будущей профессиональной деятельности.

Семинар - форма обучения, имеющая цель углубить и систематизировать изучение наиболее важных и типичных для будущей профессиональной деятельности обучаемых тем и разделов учебной дисциплины. Семинар - метод обучения анализу теоретических и практических проблем, это коллективный поиск путей решений специально созданных проблемных ситуаций. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии. Семинар - активный метод обучения, в применении которого должна преобладать продуктивная деятельность студентов. Он должен развивать и закреплять у студентов навыки самостоятельной работы, умения составлять планы теоретических докладов, их тезисы, готовить развернутые сообщения и выступать с ними перед аудиторией, участвовать в дискуссии и обсуждении.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Образовательные технологии. При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные

образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения. Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач, публичная презентация проекта и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК-6.1** Знает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	**УК-6.1** Знает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста	**УК-6.1** Знает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста	**УК-6.1** Не знает Знает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста
	УК-6.2 Умеет критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата.	**УК-6.2** Умеет критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата.	**УК-6.2** Умеет критически оценивать эффективность использования времени	**УК-6.2** Не умеет критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата.
	УК-6.3	**УК-6.3**	**УК-6.3**	**УК-6.3**

	Владеет приемами планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Владеет приемами планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста.	Не достаточно владеет приемами планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста.	Не владеет приемами планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста.

7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей **оценки качества подготовки обучающихся** ***в отметки традиционной системы оценивания.***

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод бально-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводиться в соответствии с положением КЧГУ «Положение о бально-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: https://kchgu.ru/inye-lokalnye-akty/

7.3.Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.3.1. Перечень вопросов для зачета/экзамена

Вопросы для зачета:

1. Понятие культуры речи.
2. Качества грамотной речи.
3. Понятие современного русского литературного языка.
4. Стилистика. Основные категории стилистики.
5. Основные категории стилистики.
6. Функциональная стилистика.
7. Функциональные стили современного русского языка. Научный стиль.
8. Функциональные стили современного русского языка. Официально-деловой стиль.
9. Функциональные стили современного русского языка. Разговорный стиль.
10. Понятие нормы языка. Языковая и литературная норма.
11. Нормативный компонент культуры речи. Акцентологическая и орфоэпическая нормы.
12. Нормативный компонент культуры речи. Лексическая норма русского языка.
13. Нормативный компонент культуры речи. Морфологическая норма.
14. Нормативный компонент культуры речи. Синтаксическая норма.
15. Культура общения и речевой этикет.
16. Культура педагогического общения.
17. Культура делового общения.
18. Понятие ораторского искусства.

19. Техника речи в профессиональной подготовке дефектолога.
20. Невербальные средства общения.
21. Культура речи как научная дисциплина.
22. Коммуникативные качества хорошей речи.
23. Пунктуационные нормы современного русского литературного языка.
24. Нормативный аспект культуры речи.
25. Нормы русской орфографии.
26. Нормы ударения.
27. Нормы произношения.
28. Нормы словоупотребления.
29. Нормы стилистики: научный стиль речи.
30. Нормы стилистики: публицистический стиль речи.
31. Нормы стилистики: официально-деловой стиль речи.
32. Нормы стилистики: разговорный стиль речи.
33. Нормы морфологии.
34. Синтаксические нормы.
35. Тропы и фигуры речи.
36. Причины изменения норм ударения.
37. Причины изменения норм произношения.
38. Причины изменения норм лексики.
39. Причины изменения норм морфологии.
40. Причины изменения норм синтаксиса.
41. Основы ораторского искусства.
42. Норма как основное понятие культуры речи.
43. Динамическая теория нормы. Вариантность норм.
44. Орфоэпические словари.
45. Стилистическое использование заимствованной лексики.
46. Нормы согласования, управления.
47. Стилистическое использование имен прилагательных.
48. Стилистическое использование глаголов, деепричастий и причастий.
49. Стилистическое использование устаревшей лексики.
50. Синтаксические и стилистические ошибки в речи оратора.

7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов

1.Л.В. Щерба выделил два фонетических стиля речи. Какой из них свойственен публичной, профессиональной речи?
а) нейтральный;
б) полный;
в) разговорный.
2.Каковы важнейшие отличительные признаки полного стиля?
а) более замедленный темп речи, тщательность и отчетливость произнесения, отсутствие выпадения безударных гласных, соответствие литературным нормам произношения;
б) средний темп речи, обычный характер произношения звуков, редукция безударных гласных, оглушение согласных;
в) в работе с детьми фонетический стиль речи не имеет особого значения.
3.За какие качества речевого общения и поведения ответственен отправитель речи (говорящий)?
а) за анализ звучащей речи;
б) за синтез звучащей речи;

в) за четкость оформления речи, избыточность сигнала (повторяемость высказываний), постоянную проверку обратной связи (понимания речи).
4.Какие характеристики речи педагога усиливаются при общении с детьми с речевыми нарушениями в медико-педагогическом дискурсе?
а) связность речи, целостность, структурное оформление, плавность;
б) речь должна быть образцовой по форме, доступной и эффективной по содержанию, вариативной по обратной связи, постоянное внимание к типовым нарушениям, проявляющимся в речи детей, буквальный повтор наиболее важных высказываний;
в) осознанность, произвольность, преднамеренность речи.
5.Каковы фонетические характеристики профессиональной речи учителя-логопеда?
а) продуцирование линейных и нелинейных фонетических единиц в соответствии с нормами языка;
б) восприятие всех фонетических единиц соответственно языковым нормам;
в) специальная артикуляция тренируемых звуков и слов, отчетливость артикуляции, контролируемый темп речи, модулируемая громкость голоса, особая интонационная оформленность.
6. Какое из качеств речи логопеда характеризуется следующим описанием: логопед произносит звуки особенно тщательно как в изолированных, так и в связанных позициях, сознательно демонстрирует вырабатываемую артикуляцию, побуждает к активной имитации, произносит гласные более длительно, при необходимости артикулирует слова по слогам?
а) фонематическое восприятие речи;
б) дикция, отчетливость артикуляции;
в) деятельность речеслухового аппарата.
7.Какова правильная последовательность работы логопеда над закреплением языковых (речевых) единиц?
а) слово – фонема – сочетание фонем (слог) – словосочетание, предложение;
б) словосочетание, предложение, текст – слово – фонема – сочетание фонем;
в) фонема – сочетание фонем (слог) – слово (тренируемая фонема в начальной, срединной и конечной позициях, две тренируемые фонемы в слове), словосочетание, предложение, короткий запоминающийся текст.
8.Как влияет состояние эмоционального стресса на продуцирование речи ребенком или его родителями?
а) возникают паузы нерешительности, повторы, увеличение самокоррекций, появление синтаксически незавершенных предложений, снижение и повышение нормальной громкости речи;
б) состояние стресса не влияет на производство речи;
в) состояние стресса влияет только на внешнюю сторону оформления речи, на нелинейные звуковые единицы.
9.Как должен вести себя логопед при обнаружении признаков эмоционального стресса у воспитанника или его родителей?
а) логопеду не стоит обращать внимание на проявления стресса, он должен добиваться неукоснительного выполнения своих инструкций;
б) в ситуации стресса логопед прекращает взаимодействие с ребенком;
в) логопед старается сделать общение максимально комфортным как для ребенка, так и для присутствующих родителей.
10. Каковы требования к лексической стороне речи логопеда?
а) логопед может использовать любые лексические средства;
б) логопед должен говорить в соответствии с нормами русского литературного языка, избегать просторечия, излагать мысли точно и ясно, умеренно использовать в общении терминологию;
в) логопед широко использует психолого-медико-педагогическую терминологию.

11. Для чего предназначена терминологическая лексика?
а) для точного обозначения предметов и явлений, с которыми человек имеет дело в узкопрофессиональной области;
б) для подчеркивания особого статуса человека, использующего термины;
в) для выражения особой компетентности человека, использующего термины.
12. Что представляет собой термин?
а) слово, обозначающее конкретные предметы и явления, отвлеченные понятия и выражающее чувства и отношения;
б) универсальное средство сигнализации, которое заменяет все возможные ощущения человека;
в) слово или словосочетание специального (научного, технического и т.п.) языка, создаваемое для точного выражения специальных понятий и обозначения специальных предметов.
13.Укажите три основные функции использования терминологии в общении логопеда с окружающими:
а) когнитивная, коммуникативная и эвристическая;
б) номинативная, эвристическая и регулятивная;
в) номинативная, когнитивная и коммуникативная.
14. К какой функции относится следующее описание терминоупотребления: точное обозначение речевой патологии, анатомических особенностей речепроизводства, лингвистических параметров артикуляции, объяснение и мотивация терминов?
а) номинативная функция;
б) когнитивная функция;
в) эвристическая функция.
15.Каких подходов придерживается логопед при использовании специальной терминологии в общении с окружающими?
а) не имеет существенного значения, какими подходами руководствуется логопед при использовании специальных терминов;
б) логопед руководствуется общепринятыми подходами, установленными в педагогике (личностно-ориентированным, деятельностным, комплексным, компетентностным);
в) термины могут использоваться в высказываниях, обращенных к родителям воспитанника; часто термин объясняется и комментируется; учитывается образовательный уровень адресата; использование терминов резко увеличивается при обсуждении вопросов в рамках консультации (консилиума) специалистов; термины могут использоваться с целью дистанцирования от родителей ребенка и подтверждения статусных различий.
16. Из каких групп слов состоит детская лексика?
а) общеупотребительная лексика, включающая основные тематические группы слов;
б) лексика, используемая детьми и используемая взрослыми при общении с детьми, лексика, имитирующая речь детей («сюсюканье» при общении с детьми);
в) бытовая лексика, природоведческая лексика, социальная лексика, эмоционально - оценочная лексика, словарь со значением времени, пространства, счета.
17.Каковы особенности лексики, используемой взрослыми при общении с детьми?
а) лексика не ограничивается по содержанию и стилистической окраске;
б) лексика ограничивается только тем содержанием, которое занимает ребенка;
в) лексика ограничена теми темами, которые доступны ребенку; содержит явно выраженную дидактическую направленность; слова в речи тщательно проговариваются, у педагогов вырабатывается сверхотчетливый стиль произношения; обращенная к детям лексика не должна содержать скрытых значений, ироничного подтекста, двусмысленных оценок.
18. Как педагогу необходимо относится к «сюсюканью»?

а) не поддерживать, поскольку такая речь вредна для ребенка, который ориентируется на произношение взрослого как на образец и слышит неправильные звуки;
б) поддерживать, поскольку такая манера приближает взрослого к ребенку, вызывает у ребенка доверие и расположение к взрослому, способствует общению;
в) игнорировать, не придавать ему значения, поскольку существенного значения на речь ребенка «сюсюканье» не оказывает.
19. Какие основные группы детей следует учитывать логопеду в практике общения?
а) адаптированные, не адаптированные дети;
б) раннего, младшего, среднего, старшего дошкольного возраста, младшего школьного возраста;
в) мотивированные, не мотивированные дети.
20.В чем отличие между обычным текстом и текстом, используемым логопедом?
а) принципиальных отличий нет;
б) в качестве логопедического текста могут использоваться особые тексты, заведомо лишенные смысла и отражающие последовательность звуков, слов, предложений (подобное производится больными людьми, компьютером, попугаем);
в) учебный, дидактический характер текста, наличие заданий на использование заранее заданных слов или конструкций; типичны задания на отработку звукопроизношения, активизацию слов, составление предложения, диалога, рассказа по опорным словам и схемам и т.п.
21.Укажите два типа текстов, которые широко используются в логопедической практике?
а) ситуативные и контекстные;
б) созданные специально для коррекционной работы по преодолению дефектов речи и обычные тексты;
в) диалогические и монологические тексты.
22.Укажите достоинства текстов, используемых в логопедической коррекционной работе:
а) важна легкая запоминаемость, максимальная приближенность по своему содержанию к детскому опыту, предпочтительна стихотворная или ритмизованная форма;
б) важна эстетическая ценность текста, которая должна соответствовать уровню лучших образцов детской литературы;
в) важно только соответствие текста той ведущей учебной задаче, которая решается логопедом.
23. С какой целью может быть использован логопедом данный текст: «Цапля цокала птенцу: «Цаплям серый цвет к лицу…»?
а) для развития активного словаря (названия птиц, цветообозначения);
б) для отработки звука Ц, его закрепления в составе слова в разных фонетических позициях – в начале, середине, конце; автоматизации во фразовой речи;
в) для ознакомления с прямой речью.
24.Что такое педагогическая техника речи?
а) работа над системой речевого дыхания;
б) работа над дикцией и отчетливостью артикуляции;
в) совокупность методов и приемов, способствующих единству внутреннего содержания речевой деятельности и форм его внешнего выражения.
25.Какие компетенции выделяют в составе техники речи?
а) умение управлять собой, умение взаимодействовать с личностью и коллективом в процессе педагогической деятельности;
б) умение управлять собой, строить свою речь произвольно и преднамеренно;
в) умение взаимодействовать с отдельной личностью и влиять на нее.
26.Что входит в умения управлять собой?
а) владение своим телом, речевой деятельностью, диалогом и монологом;
б) владение речевой деятельностью и управление эмоциональным состоянием;

в) владение своим телом, управление эмоциональным состоянием, социальная перцепция, владение техникой речи.
27.Что входит в понятие социальной перцепции?
а) внимание, воображение, социальная чувствительность и умение почувствовать настроение другого человека, понять его причины и принять его;
б) владение телом, физическое здоровье, выносливость, способность контролировать мимику и пантомимику и использовать их для достижения целей обучения и воспитания ребенка;
в) управление своим эмоциональным состоянием, ровный положительный эмоциональный фон настроения, умение не накапливать отрицательные эмоции.
28.Что входит в состав компетенций педагога по взаимодействию с отдельной личностью и коллективом в процессе решения педагогических задач?
а) компетенции, связанные с физическим здоровьем;
б) комплекс компетенций: дидактические, организаторские, коммуникативные, техника предъявления требований, техника оценивания (поощрения и порицания);
в) компетенции, направленные на сохранение психического здоровья, эмоционального тонуса.
29.Какими приемами по поддержке длительного произвольного внимания должен пользоваться педагог в условиях педагогической деятельности?
а) позитивная эмоциональная настройка на работу, настрой на актуальность поступающей информации, восприятие происходящего как самого главного на данный момент, отвлечение от посторонних мыслей;
б) специальных приемов нет необходимости применять;
в) опыт педагога подсказывает возможность поддерживать произвольное внимание, удерживать его длительное время на объекте, прилагая волевые усилия.
30. Какие компоненты входят в понятие общения педагога с воспитанником?
а) условия общения, анализ и синтез звуков говорящим, понимание речи слушающим;
б) условия общения, цель общения участников, наличие человека, передающего сообщение, наличие адресата, которому предназначено общение, средств общения, содержание общения;
в) условия речи, наличие адресанта и адресата речи.
31. Что способствует процессу правильного понимания речи?
а) наличие у собеседников широкого словарного запаса, грамотность речи, развитие социальной чувствительности, творчества и творческого воображения, знание возрастных возможностей детей, развитие умения слушать собеседника;
б) знание возрастных и индивидуальных особенностей детей;
в) развитие умения слушать собеседника.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний
Ключи к тестовым заданиям.
Шкала оценивания *(за правильный ответ дается 1 балл)*
«неудовлетворительно» – 50% и менее
«удовлетворительно» – 51-80%
«хорошо» – 81-90%
«отлично» – 91-100%

7.3.3 Темы рефератов:

1. Краткая история русского литературного языка.
2. Основные признаки литературного языка.
3. Нелитературные разновидности русского национального языка
4. (диалекты, жаргоны, просторечия).
5. Этика речевого общения и этикетные формулы речи.
6. Национальная специфика речевого этикета.

7. Основные тенденции в развитии норм произношения и ударения.
8. Из истории становления норм ударения.
9. История изучения и развития русского ударения.
10. Нормы ударения у существительных, прилагательных, глаголов.
11. Нормы словоупотребления. Классификация лексических ошибок.
12. Определение грамматической категории рода у имен существительных.
13. Синтаксические нормы. Управление.
14. Нормы согласования подлежащего и сказуемого.
15. Нормы употребления причастных и деепричастных оборотов.
16. Стилистическое использование фразеологических средств языка.
17. Из истории формирования языка русской науки.
18. Стилевые и жанровые особенности научного стиля.
19. Требования к содержанию и форме научной работы (реферата, статьи, рецензии и др.).
20. Особенности официально-делового стиля.
21. Текстовые нормы делового стиля.
22. Слагаемые эффективности делового общения.
23. Особенности публицистического стиля.
24. Из истории ораторского искусства. Софисты и риторика.
25. Риторика Древней Греции.
26. Риторика Древнего Рима.
27. «Риторика» М.В.Ломоносова и его учение о трех стилях.
28. Выдающиеся ораторы прошлого. (Демосфен, Цицерон, Мирабо, Дантон, А.Ф.Кони, А.В.Луначарский и др.).
29. Роды и виды ораторской речи.
30. Структура ораторской речи.
31. Как готовиться к публичным выступлениям.
32. О манере публичного выступления, интонации, жестах и мимике.
33. О способах воздействия на слушателя.
34. Из истории искусства спора. Древняя Греция.
35. Полемические приемы.
36. Вопросы и ответы в споре.Уловки в споре.
37. Стилистические фигуры как средства речевой выразительности.
38. Тропы как изобразительно-выразительные средства языка.
39. Стилистическое использование средств экспрессивной речи.
40. Речевые грамматические ошибки.

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература:

1. Щербакова Н.Н. Основы речевой культуры дефектолога : учебное пособие для вузов / Н. Н. Щербакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 126 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18327-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534796 (дата обращения: 15.01.2026).
2. Федорова Н. Н. Основы речевой культуры дефектолога https://znanium.ru/catalog/document?id=416332
3. Шафажинская Наталья Евгеньевна, Положенцева Ирина Вениаминовна, Юлина Галина Николаевна Дефектология: учебное пособие/Н.Е.Шафажинская, И.В.

Положенцева, Г.Н Юлина. - Москва:ИНФРА-М, 2023.-180с.:
URL:https://znanium.ru/read?id=436311 (дата обращения: 25.01.2026)

8.2. Дополнительная литература:

1. Айзман Р. И. Медико-биологические основы дефектологии. — М.: Юрайт, 2020. — 225 с.
2. Соловьева, Л. Г. Логопедия : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Л. Г. Соловьева, Г. Н. Градова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 208 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00733-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/399162 (дата обращения: 27.04.2024).

9.Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/ индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: http://kchgu.ru.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: https://do.kchgu.ru

http://kchgu.ru - адрес официального сайта университета
https://do.kchgu.ru - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 332 эбс от 02.06.2026 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 12.05.2026г. до 11.05.2027г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащенности аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса по адресу: https://kchgu.ru/sveden/objects/

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная

– CalculateLinux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная

– Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- https://edu.ru/documents/
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru/
3. Базы данных Scopus издательства Elsevirhttp://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - http://fgosvo.ru.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – http://edu.ru.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – http://window/edu.ru.

10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: http://kchgu.ru.

11. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	**Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПВО**	**Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПВО**